

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 หมวด 4 การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการ เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้ บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ในฐานะหน่วยงานของรัฐ ได้จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. 2562 จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลโตนดฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น สามารถลดความเสี่ยงและความเสียหาย ด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถจัดสรรการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า

องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด

บทสรุปผู้บริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในการป้องกันความเสี่ยงที่จะกลายเป็นปัญหาในอนาคต ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโตนด โดยได้พิจารณาประเด็นที่เห็นควรให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ประกอบด้วยความเสี่ยงจำนวน 5 ความเสี่ยง ได้แก่

กิจกรรม	ความเสี่ยง
1. กิจกรรมเพื่อป้องกันการทุจริต	R1 การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มาติดต่อราชการ
2. การบริหารงานบุคคล	R2 การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ไม่เป็นธรรม เอาแต่พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับเงินเพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง
3. การบริหารงานของหน่วยงาน และการปฏิบัติงานของบุคลากร	R3 บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน เองงานส่วนตัวมาทำที่ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน
4. กิจกรรมการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการ	R4 นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
5. กิจกรรมการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน	R5 ให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น ใช้เวลาให้บริการนานกว่าที่กำหนดไว้

โดยได้ประเมินความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง และจัดกลุ่มตามระดับความเสี่ยง ได้ดังนี้

ระดับความเสี่ยง สูงมาก	คะแนนระหว่าง 16-25	จำนวน	-	ความเสี่ยง
ระดับความเสี่ยง สูง	คะแนนระหว่าง 9-15	จำนวน	1	ความเสี่ยง
ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	คะแนนระหว่าง 5-8	จำนวน	3	ความเสี่ยง
ระดับความเสี่ยง ต่ำ	คะแนนระหว่าง 1-4	จำนวน	1	ความเสี่ยง

และเมื่อจัดกลุ่มตามประเภทความเสี่ยงแล้วเรียงตามระดับความเสี่ยง ได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ ความเสี่ยง
R4 นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	สูง 12(4x3)	หลีกเลี่ยง

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ ความเสี่ยง
R1 การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มาติดต่อราชการ	ต่ำ 4(1x4)	หลีกเลี่ยง
R2 การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ไม่เป็นธรรม เอาแต่พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับเงินเพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง	ปานกลาง 6(3x2)	ควบคุม
R3 บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน เองงานส่วนตัวมาทำที่ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน	ปานกลาง 8(4x2)	ควบคุม
R5 ให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น ใช้เวลาให้บริการนานกว่าที่กำหนดไว้	ปานกลาง 2(3x2)	ควบคุม

สารบัญ

	หน้า
1. บทนำ	1
2. กรอบแนวคิดการบริหารความเสี่ยง	3
นิยามความเสี่ยง	3
ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง	3
แนวคิดการบริหารความเสี่ยง	3
ความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง	4
แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง	4
ประเภทความเสี่ยง	5
การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)	6
วัตถุประสงค์สำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กร	8
ปัจจัยสำคัญที่ส่งผลสำเร็จต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง	8
3. แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง	9
การกำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง	9
การระบุความเสี่ยง	10
การประเมินความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง	10
ดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง	11
การรวบรวมข้อมูลและสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยง	11
การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยงต่างๆ	11
แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	12
ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลโตนด	16

1. บทนำ

การบริหารความเสี่ยงมีความสำคัญและมีความจำเป็นสำหรับทุกองค์กร ในการที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรโดยรวม การบริหารความเสี่ยงที่ดีจึงหมายถึงการที่ผู้เกี่ยวข้องในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ อีกทั้งร่วมกันวางแผนป้องกันและควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อให้มีแผนในการจัดการบริหารความเสี่ยง ลดโอกาส และผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง ซึ่งอาจทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และภารกิจของ อบต.โตนด อีกทั้งการบริหารความเสี่ยงยังก่อให้เกิดการเชื่อมโยงและบูรณาการในการติดตามดูแล แผนบริหารจัดการความเสี่ยง อบต.โตนด จึงมีวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ดังนี้

1. เป็นเครื่องมือในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง
2. ป้องกันหรือลดโอกาสและผลกระทบที่จะทำให้เกิดความสูญเสีย หรือความเสียหายแก่องค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. บูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของทั้งองค์กรให้มีมาตรฐานเดียวกัน
4. สร้างความมั่นใจในการดำเนินงานให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ปฏิบัติงานว่าจะสามารถบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของภารกิจที่กำหนดไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์ กระทรวง การคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในการป้องกันความเสี่ยงที่จะกลายเป็นปัญหาในอนาคต ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้มีการพิจารณาประเด็นที่เห็นควรให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด โดยนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง มีความเสี่ยงที่ต้องควบคุมอยู่จำนวน 5 ประเด็น เพื่อกำหนดแผนบริหารความเสี่ยง ได้แก่

1. กิจกรรมเพื่อป้องกันการทุจริต
2. การบริหารงานบุคคล
3. การบริหารงานของหน่วยงาน และการปฏิบัติงานของบุคลากร
4. กิจกรรมการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการ
5. กิจกรรมการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน

เมื่อได้วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำเป็นแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด โดยมีเนื้อหาในแต่ละบท ดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ เป็นการแสดงให้เห็นถึงวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโตนด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการใช้ทรัพยากร
อย่างประหยัด คุ่มค่า โดยลดความซ้ำซ้อนหรือความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

ส่วนที่ 2 กรอบแนวคิดการบริหารความเสี่ยง โดยจะแสดงให้เห็นถึงความหมายและแนวคิดในการ
บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

ส่วนที่ 3 แผนบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการแสดงให้เห็นถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงขององค์การ
บริหารส่วนตำบลโตนด และกำหนดแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

2. กรอบแนวคิดการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลโดนด ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการนำการบริหารความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กรตามทฤษฎีและแนวทางปฏิบัติของเทคนิคการบริหารความเสี่ยงที่ได้มาตรฐาน โดยได้ศึกษา รวบรวม แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ดังมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยง คือ เหตุการณ์ การกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อการบรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ทั้งในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลได้ หรือความเสี่ยง หมายถึง สถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุถึงเป้าหมาย

2. ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายถึง การบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของหน่วยงานเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การควบคุมความเสี่ยงในองค์กรจะต้องครอบคลุมหลัก 5 ประการ ได้แก่

1. การศึกษาและวางแนวนโยบายการบริหารความเสี่ยงของทุกหน่วยงานภายในองค์กร
2. การพัฒนาและปรับปรุงกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
3. การวางแผนบริหารความเสี่ยง
4. การติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง
5. การสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในองค์กรให้ทุกคนได้เห็นถึง

ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง

3. แนวคิดการบริหารความเสี่ยง

การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management – ERM) โดย COSO (Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission) ได้เสนอแนวทางที่เรียกว่า การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management – ERM) ซึ่งเป็นกระบวนการที่ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงในมุมมองของภาพที่เป็นองค์รวมแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร ทุกองค์กรไม่ว่าจะเป็นองค์กรที่หวังผลกำไร องค์กรทางการกุศล หรือหน่วยงานของรัฐบาล จะต้องเผชิญกับความไม่แน่นอนและความท้าทายทางการบริหาร โดยจะต้องกำหนดระดับของความไม่แน่นอนที่สามารถเตรียมพร้อมในการยอมรับ ซึ่งในความไม่แน่นอนนั้นเป็นได้ทั้งความเสี่ยงและโอกาส มีความเป็นไปได้ทั้งที่จะลดหรือเพิ่มคุณค่า

ERM จึงเป็นกรอบความคิดทางการบริหารเพื่อที่จะจัดการกับสภาวะการณ์ที่ไม่มีความแน่นอนอย่างมีประสิทธิภาพและเกี่ยวข้องกับความเสี่ยง โอกาสและการเพิ่มความสามารถในการสร้างคุณค่าได้อย่างแท้จริงในหลักการของการบริหารเชิงรุก หรือการบริหารความเสี่ยงภายใต้หลักการ การกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กรและสังคม

ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรทั่วไปนั้น ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ต้องมีความรู้ความเข้าใจถึงความหมายของความเสี่ยงที่ถูกต้องตรงกัน เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถมองความเสี่ยงไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ และการวางแผนขององค์กรได้ในทุกระดับโดยได้รับการออกแบบให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

ความเสี่ยงเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นได้ในอนาคต ประกอบด้วยปัจจัย 2 ประการ คือ

1. ความเป็นไปได้ของโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์หรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดขึ้น และ
2. ความรุนแรงของผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์นั้น

สิ่งสำคัญต้องทำ คือ ทำให้ทั้ง 2 ประการได้สมดุลกัน

4. ความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การจัดการความเสี่ยงขององค์กรได้ถูกนำมาใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ โครงการ และกิจกรรม ขององค์กร ให้ผู้บริหารสามารถระบุ ประเมินและบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นหลักประกันความสำเร็จของการดำเนินงานว่าจะสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ได้ในระดับหนึ่ง เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงนั้นเป็นการทำนายอนาคตอย่างมีเหตุมีผล มีหลักการและทำให้ผู้ประเมินสามารถหาทางลดหรือป้องกันความเสียหายในการทำงานแต่ละขั้นตอนไว้ล่วงหน้า ทั้งนี้ กระบวนการบริหารความเสี่ยงจะช่วยเสริมการทำงาน ให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ และป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน สอดคล้องกับหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยเฉพาะในเรื่องการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียให้เชื่อมั่นในการปฏิบัติงานขององค์กรว่า จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น ควรพิจารณาให้ครอบคลุมหลัก 3 ประการ ดังนี้

5.1 ความสามารถในการประเมินความเสี่ยง คือ ความสามารถในการประเมินความเสี่ยงว่ามีอะไรบ้าง มีเหตุการณ์อะไรบ้างที่เป็นความเสี่ยง ถ้าองค์กรสามารถประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้แล้วจะทำให้ทราบว่าต้องป้องกันอย่างไร สามารถกำหนดมาตรการรองรับ และหาวิธีปฏิบัติไว้ก่อนล่วงหน้าเพื่อเตรียมรับมือกับปัญหาหรือเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นได้

5.2 การบริหารความเสี่ยงตามเป้าหมาย หมายถึง การกำหนดเป้าหมายในการจัดการกับความเสี่ยงให้ชัดเจนและการบริหารการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ แต่ละองค์กรจะมีเครื่องมือ วิธีการจัดการกับความเสี่ยงที่หลากหลาย ตามปัจจัยที่มีผลในการบริหารความเสี่ยงในระดับที่แตกต่างกัน สามารถสรุปได้เป็น 4 วิธี ดังนี้

5.2.1 Take คือ การยอมรับความเสี่ยงไว้เอง (Risk Acceptance) หมายถึง การไม่กระทำใดๆ เพิ่มเติม กรณีนี้ใช้กับความเสี่ยงที่น้อย โดยหากวิเคราะห์แล้วเห็นว่าไม่มีวิธีการจัดการความเสี่ยงใดเลยที่เหมาะสมเนื่องจากต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ จึงอาจต้องยอมรับความเสี่ยงไว้เอง แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

5.2.2 Treat คือ การควบคุมความเสี่ยง (Risk Control) หมายถึง การพยายามลดความเสี่ยงโดยการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสความน่าจะเป็นหรือลดความเสียหาย โดยการจัดระบบการควบคุมและปรับปรุงแก้ไขกระบวนการร่วมกับการกำหนดแผนสำรองในเหตุฉุกเฉิน

5.2.3 Terminate คือ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) หมายถึง การปฏิเสธหรือหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง โดยหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

5.2.4 Transfer คือ การถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) หมายถึง การยกภาระในการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงหรือมอบการจัดการความเสี่ยงให้กับผู้อื่น

5.3 การมีส่วนร่วม การมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรมีความสำคัญอย่างมาก โดยเฉพาะองค์กรหรือโครงการที่ต้องเกี่ยวข้องกับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสีย การมีส่วนร่วมถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะกำหนดระดับความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมด้วย

6. ประเภทความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง แบ่งเป็น 4 ประเภท ดังนี้

6.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงานที่นำไปปฏิบัติไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกอันส่งผลต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

แหล่งที่มาของความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ สามารถจำแนกได้ 2 ประเภท คือ **ปัจจัยเสี่ยงภายนอก** ได้แก่ ภาวะการแข่งขัน การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจัยทางเศรษฐกิจ ปัจจัยทางการเมือง และ **ปัจจัยความเสี่ยงภายใน** ได้แก่ ปัจจัยภายในที่องค์กรสามารถควบคุมได้ แต่สามารถส่งผลกระทบต่อหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ โครงสร้างองค์กร กระบวนการ และวิธีปฏิบัติงาน ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

6.2 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการกำกับดูแลที่ดีหรือขาดธรรมาภิบาลในองค์กรและขาดการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบ หรือ เหตุการณ์ภายนอก

6.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่เพียงพอ

6.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

7. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจาก

- 1) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยง
- 2) ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิด เหตุการณ์ ความเสี่ยง
- 3) ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากประเมินโอกาส และผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแบ่งเป็น 4 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และ ต่ำ

องค์กรจะต้องสามารถระบุระดับความสำคัญของประเด็นความเสี่ยง เพื่อกำหนดแผนการปฏิบัติงาน แก้ไขความเสี่ยงนั้นๆ ต่อไป โดยทั่วไปองค์กรจะมีเกณฑ์การจัดระดับความเสี่ยง ซึ่งเป็นการนำผลการประเมิน ความเสี่ยงมาประมวลเข้าด้วยกันผ่านแผนผังประเมินความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย การกำหนดระดับโอกาส (ความเป็นไปได้) และระดับผลกระทบ (ความรุนแรง) มาแสดงความสัมพันธ์กัน ดังแผนภูมิประเมินความเสี่ยง

ความรุนแรง ของผลกระทบ	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5	
	โอกาสที่เกิดความเสียหาย					

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	แถบสี	ความหมาย
สูงมาก (Extreme Risk, E)	16 – 25	แดง	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ทันที
สูง (High Risk, H)	9 – 15	ส้ม	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ปานกลาง (Medium Risk, M)	5 – 8	เหลือง	ระดับที่พอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง
ต่ำ (Low Risk, L)	1 - 4	เขียว	ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

โอกาส (Likelihood)

ระดับโอกาส (ความเป็นไปได้)	คำนิยาม
5	ปกติ เป็นประจำ (อาจเกิดขึ้นได้ทุกวัน)
4	น่าจะเป็นไปได้ (อาจเกิดขึ้นได้ทุกเดือน)
3	ปานกลาง (อาจเกิดขึ้นได้ทุกปี)
2	ไม่น่าจะเป็นไปได้ (อาจเกิดขึ้นได้ทุก 5 ปี)
1	นานๆ ครั้ง (แทบไม่เกิดขึ้นเลย)

ผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ	คำนิยาม
5	รุนแรงมาก กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการมากที่สุด (ผู้บริหารถูกลงโทษทางวินัย)
4	สำคัญ กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการมาก (ผู้บริหารถูกตำหนิหรือถูกร้องเรียน)
3	ปานกลาง กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการปานกลาง (เจ้าหน้าที่ถูกร้องเรียนหรือถูกลงโทษทางวินัย)
2	เล็กน้อย กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้บริคนำน้อย (เจ้าหน้าที่ได้รับเสียงบ่นหรือถูกตำหนิ)
1	ไม่มีความสำคัญ กระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ความพึงพอใจของผู้บริคนำน้อยมาก (แทบไม่มีผลกระทบเลย)

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยง x ความรุนแรงของเหตุการณ์ ความเสี่ยง

8. วัตถุประสงค์สำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กร

เพื่อให้ส่วนราชการสามารถบรรลุเป้าหมายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี องค์กรจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 8.1 ส่งเสริมความมั่นคงและลดความผันผวนของการดำเนินงาน
- 8.2 ลดโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายหรือสูญเสียจากการดำเนินงาน
- 8.3 เพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร
- 8.4 บูรณาการระบบงานอื่นๆ ให้ดีขึ้นกว่าเดิม

9. ปัจจัยสำคัญที่ส่งผลสำเร็จต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง

- 9.1 การสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง
- 9.2 ความเข้าใจนิยามความเสี่ยงที่ตรงกัน
- 9.3 กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 9.4 การบริหารการเปลี่ยนแปลงและการปรับวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้เข้ากับทุกระดับของบุคลากร ให้ทุกคนได้ทราบและเข้าใจตรงกัน
- 9.5 การฝึกอบรมให้ความรู้ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละบุคคล
- 9.6 การติดตามและวัดผลการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงไม่อาจเกิดขึ้นได้ทันที แต่แนวทางการบริหารความเสี่ยงจะเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการสร้างวัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีขึ้นต่อไปได้ เนื่องจากจะช่วยลดช่องว่างระหว่างความสามารถของบุคลากรในปัจจุบันและอนาคตได้ องค์กรจึงควรมีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมอย่างเหมาะสม อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรได้ในที่สุด

3. แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้บริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงาน เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย และเตรียมความพร้อมวางแผนป้องกันความสูญเสียและเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยได้นำขั้นตอนของสำนักงาน ก.พ.ร. มาเป็นแนวทาง ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission) โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. การกำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง

เป้าหมายในการบริหารจัดการความเสี่ยงก็เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจและ ยุทธศาสตร์ ไว้ดังนี้

1.1 วิสัยทัศน์ : “ส่งเสริมพัฒนา ชุมชนเข้มแข็ง สังคมสามัคคี มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน”

1.2 พันธกิจ (Mission) ประกอบด้วย

1. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. พัฒนาแหล่งน้ำ และการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน
3. เสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจและบรรเทาปัญหาความยากจน เสริมสร้าง เศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน
4. พัฒนาส่งเสริมด้านการเกษตรอินทรีย์ และด้านเศรษฐกิจพอเพียง
5. อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน
6. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ และภาษาต่างประเทศ
7. ส่งเสริมด้านการสาธารณสุข การควบคุมป้องกันโรค สุขภาพอนามัยแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ
8. พัฒนาการบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้

1.3 ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุข และการสังคมสงเคราะห์
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

1.4 เป้าประสงค์

1. ตำบลโตนดเป็นเมืองน่าอยู่ มีสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานครบคลุมทั่วถึง
2. แหล่งน้ำ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลโตนดได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม
3. ระบบการศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของตำบลได้รับการส่งเสริมบริหารจัดการอย่างเหมาะสม
4. ประชาชนในตำบลมีคุณภาพชีวิตที่ดี ประชาชนได้รับสวัสดิการทางสังคม
5. มีการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ร่วมคิดร่วมทำ ชุมชนเข้มแข็งห่างไกลจากยาเสพติด

2. การระบุความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้มีการพิจารณาประเด็นที่เห็นควรให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด โดยได้พิจารณาประเด็นที่เห็นควรให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ประกอบด้วยความเสี่ยงจำนวน ความเสี่ยง

3. การประเมินความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง

3.1 องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน โดยพิจารณาจากความรุนแรงของผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และวิเคราะห์เพื่อระบุความเสี่ยงต่างๆ ซึ่งอาจพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงในหลายด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ ทั้งนี้ นอกจากความเสี่ยงด้านต่างๆ แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ยังได้นำแนวคิดเรื่องธรรมาภิบาล (ได้แก่ ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ การมีส่วนร่วม ความโปร่งใส การตอบสนอง ภาระรับผิดชอบ นิติธรรม การกระจายอำนาจ และความเสมอภาค) ที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้าน มาเป็นปัจจัยในการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้วย ได้แก่

- 1) ด้านกลยุทธ์ : กิจกรรมที่คัดเลือกอาจมีความเสี่ยงต่อเรื่องประสิทธิผลและการมีส่วนร่วม
- 2) ด้านการดำเนินการ : กิจกรรมที่คัดเลือกอาจมีความเสี่ยงเรื่องประสิทธิภาพและความโปร่งใส
- 3) ด้านการเงิน : กิจกรรมที่คัดเลือกอาจมีความเสี่ยงเรื่องนิติธรรมและภาระรับผิดชอบ
- 4) ด้านกฎระเบียบ : กิจกรรมที่คัดเลือกอาจมีความเสี่ยงเรื่องนิติธรรมและความเสมอภาค

3.2 กำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยงแต่ละด้านใน 4 กลยุทธ์ ได้แก่ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การควบคุมความสูญเสีย การรับความเสี่ยงไว้เอง และ การถ่ายโอนความเสี่ยง

3.3 จัดทำแผนภูมิประเมินความเสี่ยง เพื่อช่วยให้สามารถตัดสินใจและวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสามารถเห็นภาพทั้งหมดและจัดลำดับความสำคัญของแต่ละปัจจัยเสี่ยงได้

แผนภูมิประเมินความเสี่ยง

ความรุนแรง ของผลกระทบ	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
โอกาสที่เกิดความเสียหาย						

การจัดการความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	แถบสี	ความหมาย
สูงมาก (Extreme Risk, E)	16 – 25	แดง	ถ่ายโอนความเสี่ยง/หลีกเลี่ยงความเสี่ยง
สูง (High Risk, H)	9 – 15	ส้ม	หลีกเลี่ยงความเสี่ยง/ควบคุมความเสี่ยง
ปานกลาง (Medium Risk, M)	5 – 8	เหลือง	ควบคุมความเสี่ยง
ต่ำ (Low Risk, L)	1 - 4	เขียว	ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม)

4. การดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลโดนด จะได้นำกลยุทธ์ในการจัดการกับความเสี่ยงไปดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมระบุผู้รับผิดชอบในทุกกิจกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

5. การรวบรวมข้อมูลและสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลโดนด จะได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลหรือหาช่องทางสื่อสารเพื่อเผยแพร่แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนฯ ให้กลุ่มเป้าหมายและบุคลากรทุกระดับในองค์กรรับทราบและมีส่วนร่วมในการดำเนินการอย่างทั่วถึง

6. การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยงต่างๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลโดนด จะได้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง และจัดทำรายงานสรุป

แผนการบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลโตนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรม	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความรุนแรงของผลกระทบ)			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
			โอกาส	ความรุนแรงของผลกระทบ	ระดับ			
1. กิจกรรมเพื่อป้องกันการทุจริต	R1 การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มาติดต่อราชการ	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	1	4	4 ต่ำ	หลีกเลี่ยง	1. ผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี 2. ผู้บริหารจัดประชุมซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ 3. ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง พึงหลีกเลี่ยงในการงดรับของขวัญ ของกำนัล ของฝาก จากผู้มาติดต่อราชการในทุกเทศกาล (No Gift Policy)	สำนักปลัด

กิจกรรม	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความรุนแรงของผลกระทบ)			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
			โอกาส	ความรุนแรงของผลกระทบ	ระดับ			
2. การบริหารงานบุคคล	R2 การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ไม่เป็นธรรม เอาแต่พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับเงินเพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	3	2	6 ปานกลาง	ควบคุม	<ol style="list-style-type: none"> 1. มาตรการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลแก่สาธารณะ 2. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล 3. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน 4. มาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร 	สำนักปลัด

กิจกรรม	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความรุนแรงของผลกระทบ)			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
			โอกาส	ความรุนแรงของผลกระทบ	ระดับ			
3. การบริหารงานของหน่วยงาน และการปฏิบัติงานของบุคลากร	R3 บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน เองงานส่วนตัว มาทำที่ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	4	2	8 ปานกลาง	ควบคุม	1. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของ อบต. โตนด 2. โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต 3. มาตรการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานของหน่วยงาน	สำนักปลัด
4. กิจกรรมการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการ	R4 นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	ความเสี่ยงด้านการเงิน	4	3	12 สูง	หลีกเลี่ยง	1. โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 2. โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	สำนักปลัด

กิจกรรม	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ความรุนแรงของผลกระทบ)			กลยุทธ์ที่ ใช้จัดการ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
			โอกาส	ความรุนแรง ของผลกระทบ	ระดับ			
5. กิจกรรมการให้บริการ สาธารณะ/บริการประชาชน	R5 ให้บริการไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน เช่น ใช้เวลา ให้บริการนานกว่าที่กำหนดไว้	ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	3	2	6 ปานกลาง	ควบคุม	1. โครงการพัฒนาระบบการ ให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) 2. มาตรการจัดให้มีระบบและช่อง ทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตของหน่วยงาน	สำนักปลัด

ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลโตนด

